



**1plus7. Wir bewegen Oberhavel.
Gemeinsam.**

Eine Kampagne der Oberhavel Holding Besitz- und Verwaltungsgesellschaft mbH

Unsere Stellenanzeige für

Ausbildung Bürokaufleute (m/w/d) Schwerpunkt Buchhaltung

Planst und organisierst Du gern und hast ein Faible für Zahlen und Fakten? Arbeitest Du gern mit anderen im Team zusammen? Bist kontaktfreudig und kommunizierst freundlich und respektvoll? Behältst Du auch bei virtuellen Papierbergen den Überblick?

Dann bist Du bei der Oberhavel Holding Besitz und Verwaltungsgesellschaft mbH genau richtig! Wir sind ein kommunales Unternehmen des Landkreises Oberhavel und Dachgesellschaft für sieben Unternehmen, die ganz unterschiedliche Aufgaben wahrnehmen. Unsere Kolleginnen und Kollegen erledigen alle Dienstleistungen für diese Unternehmen, wie zum Beispiel Buchhaltung und Personalwesen, Controlling und Investitionen, EDV-Technik und Marketing. Die Buchhaltung ist ein Herzstück unserer Holding Gruppe und eines der vielfältigsten Aufgabengebiete. Hier liegt der Schwerpunkt der Ausbildung. Unsere Azubis lernen aber auch alle anderen Bereiche der Verwaltung kennen.

So läuft die Ausbildung:

- Du machst eine praxisorientierte 3-jährige duale Ausbildung, d.h. die Praxis findet in unserem Unternehmen statt, für den theoretischen Teil besuchst Du das Oberstufenzentrum in Oranienburg.
- Wir begleiten und betreuen Dich intensiv bei allen Stationen Deiner Ausbildung.
- Du lernst die verschiedenen Arbeitsbereiche der Oberhavel Holding kennen.
- Außer mit Buchhaltung befasst Du Dich mit dem Personalwesen, Einkauf/Lager und der Immobilienverwaltung.
- Abwechslung garantiert: Du bekommst Einblicke in verschiedene Teams
- Du machst Deine Abschlussprüfung bei der IHK.

Du bringst mit:

- Du hast die 10. Klasse erfolgreich abgeschlossen.
- Du hast gute Noten in Deutsch und Mathematik.
- Du verfügst über eine rasche Auffassungsgabe.
- Du bist zuverlässig und wissbegierig.
- Du hast Freude am Umgang mit Menschen und arbeitest gern im Team.

Das erwartet Dich:

- vielseitiges Aufgabenfeld in einem Unternehmen mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungen
- modern ausgestatteter Arbeitsplatz
- Gleitzeit an den Praxistagen im Betrieb
- Betriebliche Altersvorsorge (ab 17 Jahre)
- Gesundheitsangebote & Jobrad-Leasing & Firmenticket
- Events mit den Kolleginnen und Kollegen



Oranienburg



01.09.2026



Vollzeit



Oberhavel Holding
Besitz- und Verwaltungsgesellschaft mbH
Annahofers Straße 1a, 16515 Oranienburg

Ansprechpartnerin Anke Zipfel

Telefon (0 33 01) 699 - 214

Mail bewerbung@oberhavel-jobs.de